清水銀行アプリ　スマート通帳切り替え

スマート通帳

スマートフォンの機種変更などで清水銀行アプリを別のスマートフォンに引き継ぐための手順を記載します。
※注意事項：紙通帳をスマート通帳に切替えると、ご利用いただいていた紙通帳はご利用できなくなります。
紙通帳に戻すには当行所定の手数料がかかります。

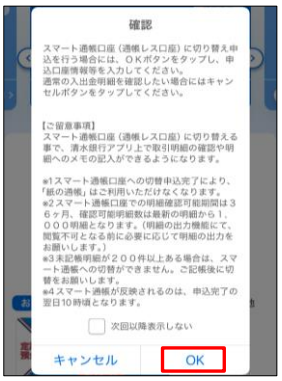
【スマート通帳とは】
スマートフォンのアプリ上で残高や入出金明細ができる通帳です。
紙の通帳ではATMでの記帳や繰越が必要となりますが、
スマート通帳では不要となります。
確認可能な期間は36ヶ月で最大1000明細まで
確認することができます。

スマート通帳イメージ

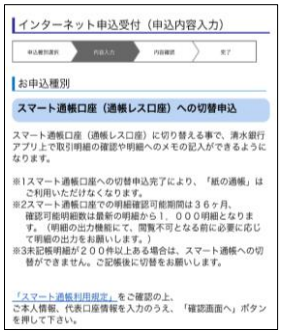
手順 1　スマート通帳切り替え

1．ホーム画面から口座一覧を選択し、スマート通帳に切り替えをしたい口座を選択する。

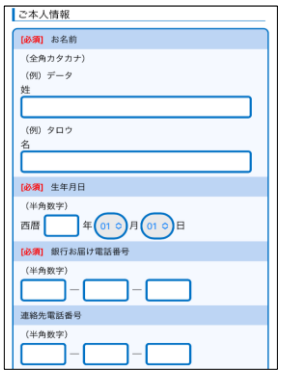
2．ポップアップが表示されるため、操作案内とご留意事項をご確認いただき「OK」を選択する。



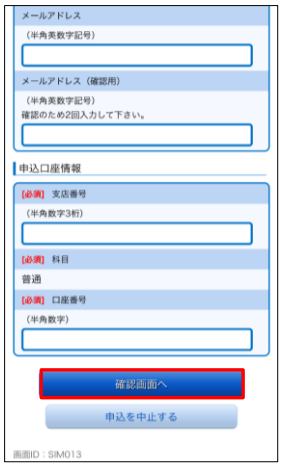
3．ご本人情報と申込口座情報を入力して「確認画面へ」を選択する。



下にスクロール

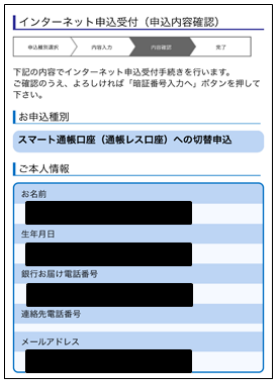


下にスクロール

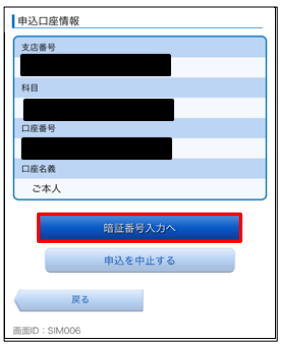


i

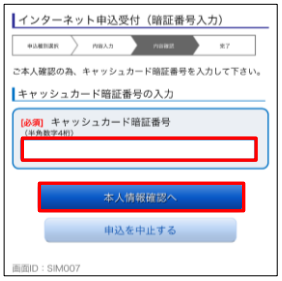
4．ご本人情報と申込口座情報を確認して「暗証番号入力へ」を選択する。



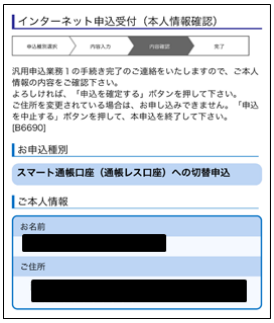
下にスクロール



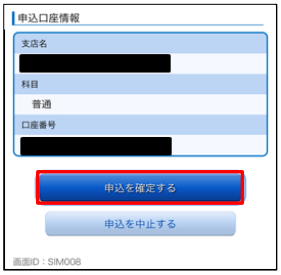
5．暗証番号を入力して「本人情報確認へ」を選択する。



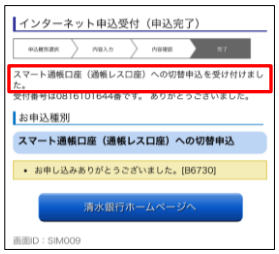
6．本人情報をご確認いただき、「申込を確定する」を選択する。



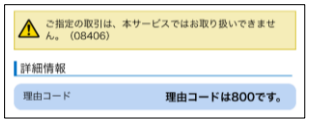
下にスクロール



7.「スマート通帳口座（印鑑レス口座）への切替申込を受け付けしました。」と表示されればお申込み完了です。
※お申込み完了後、翌日の午前10時頃からスマート通帳に切り替えとなります。



既にお申込みされている場合はエラーとなります。
「ご指定の取引は、本サービスではお取り扱いできません。
（08406）理由コードは800です。」



CSV・PDF出力

資料として提出が必要な場合や、口座解約をする際に明細を残す場合に利用する機能です。

手順 1 CSV・PDF出力（エクスポート機能）

1．スマート通帳、または入出金明細を表示していただき、「エクスポート」を選択する。

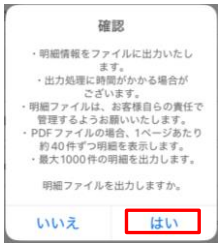
【スマート通帳画面】

【入出金明画面】

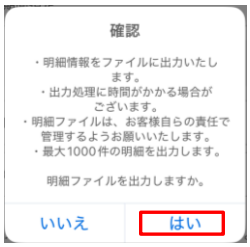
2．「明細期間指定」にて出力期間とファイル形式を選択し、「ファイル出力確認へ」を選択する。

3．確認画面が表示されるので、表示されている内容をご確認いただき、「はい」を選択する。

【CSV出力の場合】



【PDF画面の場合】



4．以降の保存手順についてはスマートフォン毎に異なるため、スマートフォンの設定や保存先をご確認ください。